

ISEADE FEPADE
ESCUELA DE NEGOCIOS

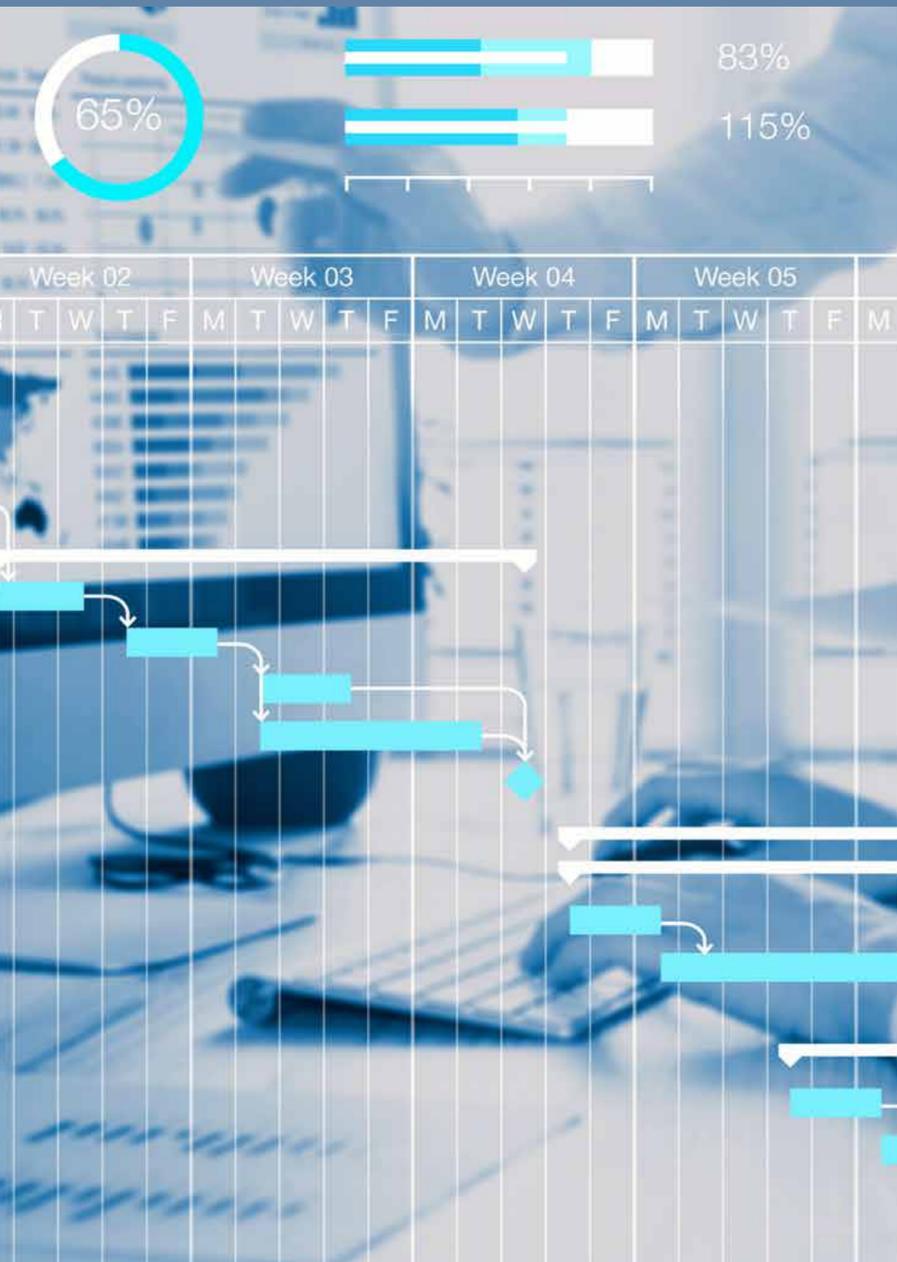


POSTGRADO INTERNACIONAL EN GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS (PMI) *PLUS+*

Impartido por ISEADE-FEPADE (El Salvador) en alianza con la Universidad Sergio Arboleda (Colombia)

DIRIGIDO A

Directores, Gerentes y miembros del equipo de proyectos o profesionales que deseen desarrollar habilidades de liderazgo, adquirir herramientas y técnicas para la implementación y dirección de proyectos.



DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

La empresa moderna requiere de productos o servicios que creen valor para sobrevivir en un entorno cambiante y cada vez más competitivo. La Gerencia de Proyectos es uno de los principales elementos para crear valor y cumplir con los objetivos estratégicos de la organización. Para ello, esta requiere de profesionales que, además de conocimientos, posean habilidades gerenciales que les permitan potenciar su desempeño profesional.

OBJETIVO GENERAL

El Postgrado Internacional en Gerencia de Proyectos (PMI) *Plus+* está orientado para formar líderes que tengan el conocimiento para dirigir, planificar, organizar y controlar proyectos y cumplir con los objetivos estratégicos de la organización. Enriquecido por la experiencia práctica de los docentes, este programa desarrolla los elementos teóricos tomados del PMBOK (Project Management Body of Knowledge), Versión 6.0, para que sean aplicados en los diferentes proyectos o actividades profesionales por parte de los participantes.



METODOLOGÍA

En todas las sesiones se combinan: el método de caso, el estándar del PMI y aprendizaje con el grupo. En adición con lo anterior se ha diseñado un módulo cuyo objetivo esencial es que el estudiante obtenga los elementos claves para presentar con éxito el examen para la certificación PMP®.



DOBLE DIPLOMA

Otorgado por ISEADE-FEPADE y la Universidad Sergio Arboleda, Colombia.

MÓDULO PLUS+

Dada la importancia del significado que es obtener la certificación expedida por el Project Management Institute (PMI), se ha diseñado el Módulo PLUS+ que corresponde a "REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN PMP, PRUEBAS Y SIMULACIÓN DE EXAMEN", con el fin de preparar a los profesionales para realizar el examen y obtener la certificación Project Management Professional (PMP)®, la cual es la certificación más importante en la industria y la más reconocida para los gerentes de proyectos.

REQUISITOS

- Contar con un título universitario
- Comprender conceptos básicos de estadística tales como: media, moda, varianza y desviación estándar.



HORARIOS

Lunes a jueves de 5:30 pm a 9:30 pm
(Una semana intensiva al mes)



MESES A SER IMPARTIDO

Mayo a diciembre 2019



INVERSIÓN

\$ 2,043.00

FORMA DE PAGO

9 cuotas de \$ 227.00

MÓDULO I

INTRODUCCIÓN A LA GERENCIA DE PROYECTOS

CATEDRÁTICO
Carlos Menjivar

PROGRAMACIÓN
Lunes 20 a jueves 23 de mayo



OBJETIVO

Introducir al participante al mundo de la Gestión de Proyectos, dándole una primera visión de la gran cantidad de buenas prácticas que están a disposición del Director de Proyectos. Incluye la primera área denominada como la Gestión de la Integración de Proyectos, la cual define los procesos necesarios para identificar, definir, combinar, unificar y coordinar los diferentes procesos del proyecto.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- ¿Por qué fracasan los proyectos?
- Lo que todo gerente debe saber sobre gerencia de proyectos
- Gerencia de negocios
- Gestión de Integración
 - Desarrollar el acta de constitución del proyecto
 - Desarrollar el plan para la dirección del proyecto
 - Dirigir y gestionar la ejecución del proyecto
 - Monitorear y controlar el trabajo del proyecto
 - Realizar control integrado de cambios
 - Cerrar el proyecto o la fase

Taller Práctico N1: Realización del acta de constitución del proyecto

MÓDULO II

NEGOCIACIÓN E INTELIGENCIA RELACIONAL

CATEDRÁTICO
Fernando Díaz

PROGRAMACIÓN
Lunes 1 al jueves 4 de julio



OBJETIVO

Entrenar a los participantes en el ámbito de la negociación, bajo la mirada relacional, buscando con ello que los participantes desarrollen las habilidades y competencias que les permitan desenvolverse adecuadamente en el espacio de la negociación, desarrollando, sosteniendo y manteniendo relaciones asertivas que faciliten el desarrollo de los proyectos y en general cualquier actividad que involucre la negociación entre personas como necesidad o requerimiento.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- El rol de las distinciones: Cómo conocemos lo que conocemos
- Biología y Negociación: El negociador como foco del proceso, el resultado como consecuencia.
- El proceso de la negociación relacional
- Las competencias del negociador relacional

Taller Práctico N2: Dinámica

MÓDULO III

GESTIÓN DE ALCANCE Y TIEMPO

CATEDRÁTICO
William Pinto

PROGRAMACIÓN
Lunes 12 a jueves 15 de agosto



OBJETIVO

Definir y controlar qué se incluye y qué no se incluye en el proyecto (alcance), revisar los grupos de procesos y comprender la importancia del cronograma del proyecto y cómo se debe hacer una buena gestión del tiempo del proyecto.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- Definir el alcance
- Crear la estructura de desglose del trabajo (EDT)
- Verificar el alcance
- Controlar el alcance
- Definir las actividades
- Secuencias las actividades
- Estimar los recursos para las actividades
- Estimar la duración de las actividades
- Desarrollar el cronograma
- Controlar el cronograma

Taller práctico N3: Realización de la estructura de desglose del trabajo (EDT)
Taller práctico N4: Aplicación de Microsoft Project

MÓDULO IV

GESTIÓN DE CALIDAD Y RIESGOS

CATEDRÁTICA
Eunicee Ortega

PROGRAMACIÓN
Lunes 9 a jueves 12 de septiembre



OBJETIVO

Definir y desarrollar proyectos que satisfagan las necesidades de los clientes a través de políticas y procedimientos de calidad. Por otro lado, administrar los riesgos que se presentan en la realización de proyectos.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- Fundamentos de calidad
- Planificar la calidad
- Asegurar y controlar la calidad
- Fundamentos de riesgos
- Planificar la gestión de riesgos
- Identificar y analizar los riesgos
- Respuesta y seguimiento a los riesgos

Taller Práctico N5: Taller de Calidad
Taller Práctico N6: Taller de Riesgos

MÓDULO V

GESTIÓN DE COSTOS Y RECURSOS

CATEDRÁTICO

Luis Peña

PROGRAMACIÓN

Lunes 14 a jueves 17 de octubre



OBJETIVO

Definir y desarrollar proyectos dentro de los presupuestos acordados y con una eficiente administración de los recursos del proyecto.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- Gestión de los costos el proyecto
 - Planificar la gestión de los costos
 - Estimación de los costos
 - Determinación del presupuesto del proyecto
 - Controlar los costos del proyecto
- Gestión de los recursos humanos del proyecto
 - Planificar la gestión de los recursos humanos
 - Adquirir el equipo del proyecto
 - Desarrollar el equipo del proyecto
 - Dirigir el equipo del proyecto

Taller Práctico N7: Actividad de trabajo en equipo en presupuestos y línea S

Taller Práctico N8: Actividades de evaluación de ofertas y gestión de liderazgo

MÓDULO VI

GESTIÓN DE COMUNICACIONES, ADQUISICIONES E INTERESADOS

CATEDRÁTICO

Alexander Hincapié

PROGRAMACIÓN

Lunes 11 al jueves 14 de noviembre



OBJETIVO

Concientizar a los participantes de la importancia de las comunicaciones en la ejecución de proyectos exitosos, de igual forma la gestión de los diferentes interesados en el proyecto.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- Planificar las comunicaciones
- Distribuir la información del proyecto
- Informar el desempeño
- Solicitar respuesta y seleccionar vendedores
- Administración y cierre de contratos
- Gestionar las expectativas de los interesados
- Planificar, efectuar y administrar las adquisiciones
- Cerrar las adquisiciones
- Identificar a los interesados
- Planear la gestión de interesados
- Gestionar y controlar la participación de los interesados

Taller Práctico N9: Plan de Comunicaciones
Taller Práctico N10: Taller de Contratación.

MÓDULO VII

REQUISITOS PARA LA CERTIFICACIÓN PMP, PRUEBAS Y SIMULACIÓN DE EXAMEN *PLUS+*

CATEDRÁTICO

John Velásquez

PROGRAMACIÓN

Lunes 9 al jueves 12 de diciembre



OBJETIVO

Preparación integral para la obtención de la certificación PMP. Requisitos y estrategias para la presentación del examen para la certificación.

PRINCIPALES TEMAS A ABORDAR

- Requisitos y documentación requerida por el PMI para la certificación en educación académica, formación y experiencia
- ¿Cómo se hace la solicitud del PMP?
- Preparar y ejecutar un plan que le permita la posterior presentación y aprobación del examen de certificación PMP
- Identificar los temas clave
- Estrategias para conocer y manejar la estructura de preguntas.
- Mapas mentales
- Gestión del tiempo en el examen
- Practicar los tipos de preguntas por grupos de procesos y áreas del conocimiento del PMBOK
- Simulación de pruebas de examen de certificación

CATEDRÁTICOS



LUIS PEÑA

Asesor del Ministerio de Minas y Energía de Colombia y consultor de ingeniería eléctrica de D&P Ingeniería y diversas compañías. Se ha desempeñado como Gerente de Desarrollo en TRECSA S.A en Guatemala, y como Coordinador del Proyecto Guatemala en la Empresa de Energía de Bogotá.

Ingeniero Eléctrico de la Universidad de Los Andes, PMP®, actualmente cursando la Maestría en Gestión Energética. Posee diversos diplomados en gerencia de proyectos y gerencia financiera de proyectos. Catedrático en maestrías y diplomados en Gestión de Proyectos en la Universidad Sergio Arboleda.



FERNANDO DÍAZ

Consultor para el sector público y privado en procesos de mejoramiento continuo, transformación cultural, desarrollo organizacional e implementación de sistemas de gestión, en la Cámara de Comercio de Bogotá, a la Asociación Colombiana de Ingenieros ACIEM y a la Universidad Sergio Arboleda. Miembro del CER (Conciencia, emociones y reflexión) de la Universidad Sergio Arboleda. Magister en Biología Cultural de la Universidad Mayor de Santiago de Chile y la Escuela Matriztica de Santiago de Chile, Master en finanzas y mercados financieros de la Fundación Sergio Arboleda - San Pablo Ceu de España, Ingeniero Industrial de la Universidad Católica de Colombia con especialización en Sistemas de gestión de calidad y Buenas Prácticas de la Universidad Industrial de Santander.



JOHN VELÁZQUEZ

Gerente de Proyectos en la Empresa de Energía de Bogotá en diferentes procesos por más de 12 años entre los cuales realizó la gestación y construcción de la Oficina de Gestión de Proyectos PMO. En general su experiencia extiende por más de 15 años. Ingeniero Electricista, PMP®, PMI-RMP® Project Risk Management Professional y Maestría en Gerencia de Proyectos de la Université Dú Quebec A Chicoutimi UQAC. Canadá y la Universidad EAN en Colombia.



WILLIAM PINTO

Su experiencia fundamental es en el desarrollo de proyectos en la Empresa de Energía de Bogotá, bajo los lineamientos del PMI, consolidación de la PMO para la unidad de negocio de transmisión y realizando capacitación empresarial en Gerencia de Proyectos. Ingeniero Eléctrico, PMP® Project Management Professional, PMI-RMP® Project Risk Management Professional y Maestría en Gerencia de Proyectos de la Université Dú Quebec A Chicoutimi UQAC. Canadá y la Universidad EAN en Colombia.



JOHN HINCAPIÉ

Asesor del Grupo de Gestión de Proyectos en la Dirección de Planeación del Ministerio de Defensa Nacional de Colombia. Con amplia experiencia en docencia para postgrados en Gerencia de Proyectos en diversas universidades. Contador Público, PMP® Project Management Professional, PMI-RMP® Project Risk Management Professional y Maestría en Gerencia de Proyectos de la Université Dú Quebec A Chicoutimi UQAC. Canadá y la Universidad EAN en Colombia. Especialista en Docencia Universitaria, Universidad Piloto de Colombia y MBA(c) Maestría en Dirección de Empresas 2015-2017, INALDE Business School.



CARLOS MENJÍVAR

Presidente fundador del capítulo del PMI en El Salvador (2012-2018) actual Gerente de Ventas de C & W Business (Columbus Networks, El Salvador), anteriormente Desarrollador de Negocios de Servicios en los Carriers para SENCOM, y Director Corporativo de Proyectos y Servicios para ITS INFOCOM. Cuenta desde el año 2012 con experiencia como catedrático universitario, en temas relacionados a la gestión de proyectos.

Certificado PMP por el PMI, certificado por Siemens AG para la Administración de Proyectos, Ingeniero Eléctrico de la Universidad Centroamericana José Simeón Cañas.



EUNICEE ORTEGA

Directora Administrativa del capítulo PMI El Salvador desde el año 2018, y actualmente Administradora de Proyectos Tecnológicos Sr, Banco Hipotecario. Anteriormente Gerente de Proyectos de SAP Business One & ISIS.net. Participante de la primera misión de salvadoreños como Exam Development SME (Subject Matter Expert) Workshop PMI. Agosto 2018. Guayaquil Ecuador. Certificada PMP por PMI. Maestría en Arquitectura de Software. 2012. Universidad Don Bosco. Ingeniera en Ciencias de la Computación, Universidad Don Bosco.

PROCESO DE INSCRIPCIÓN

1. Concretar cita

Puede programarse en horario:

De 9:45 a.m a 6:00 p.m de lunes a viernes
y sábados de 8:00 a.m - 11:30 a.m.

2 . Activar y completar usuario en línea previo a la entrevista

3. Presentarse a la entrevista con la siguiente documentación

- Fotocopia de título universitario
- Fotocopia de DUI y NIT.

4. Cancelar primera cuota

Al finalizar la entrevista en caja ubicada en ISEADE

Contacto

E-mail: contacto@iseade.edu.sv

Teléfonos: 2212-1734 / 2212-1728 / 2212-1700

Website: www.iseade.edu.sv

